



# MUNICIPIO DE JUAREZ N.L.

## SECRETARIA DE DESARROLLO URBANO

---

### REQUISITOS PARA PRORROGA Y/O REDUCCION DE GARANTIAS

1. Solicitud de prórroga y/o reducción de garantías.
2. Escrito en el que explique los motivos de la solicitud de prórroga o reducción de garantías.
3. Copia del acuerdo y plano de autorización de antecedente inmediato.
4. Copia de título o documentos que acrediten la propiedad de los terrenos, debidamente inscritos en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio.
5. Programa y presupuesto de obras actualizado y firmado por el propietario y/o apoderado legal.
6. Avance de obras.
7. Acreditar que está al corriente en el pago del impuesto predial con copia del Tarjetón correspondiente.
8. Documentos que acrediten la personalidad jurídica de: (propietario, representante Legal y
9. Documento que acredite el pago de las contribuciones correspondientes.
10. Las establecidas en las demás disposiciones de carácter general que al efecto expida el Ayuntamiento:
  - Nueva proposición de garantía hipotecaria o fianza suficiente a favor del municipio la cual deberá redactarse en la forma y términos solicitados por esta Subsecretaria, para garantizar el cumplimiento de sus obligaciones, en el caso de que no se haya concluido con las obras de urbanización autorizadas en el proyecto ejecutivo.

#### Notas:

1. No se aceptaran documentos con enmendaduras, raspaduras o cualquier otra alteración
2. Se deberá de presentar en carpeta.